



Памятка: «Обязанности после увольнения с муниципальной службы»

ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ЧТО НУЖНО ДЕЛАТЬ?

В течение **2 лет** после увольнения **уведомьте Управление по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара** о новом трудоустройстве — **независимо от должности и работодателя не позднее 10 календарных дней**, с даты заключения трудового договора или гражданско-правового договора на услуги/работы стоимостью более 100 000 рублей в месяц). Уведомление подается в письменной форме.



Новый работодатель **в течение 10 рабочих дней с даты приема на работу бывшего муниципального служащего** обязан **направить в Управление по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара письмо**, которое должно содержать сведения о новом месте работы и должности бывшего муниципального служащего Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара.



КУДА ПОДАВАТЬ УВЕДОМЛЕНИЕ?

Приемная Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара каб. № 417 по адресу: ул. Бабушкина, д. 22, г. Сыктывкар, Республика Коми, 167000.



ЧТО БУДЕТ, ЕСЛИ НЕ УВЕДОМИТЬ?



Для бывшего муниципального служащего: трудовой договор может быть расторгнут с работодателем (ч. 3 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Для нового работодателя: административная ответственность по ст. 19.29 КоАП РФ — штраф в размере до 500 000 рублей.

